



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №18 им. М.А. Концова»

/Е.А. Макарова/

« 26 » мая 2023 г.

Организация внутришкольного контроля и промежуточной аттестации учеников на 2023-2024 год					
Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Клас с	Сроки	Ответственн ые	Где подводитс я итог
<b>АВГУСТ</b>					
Контроль за формированием списка учебников и учебных пособий в соответствии с новым ФПУ для реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО	список учебников и учебных пособий в соответствии с новым ФПУ для реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО	1,2, 5, 6	3-4 неделя	зам. директора по УВР	приказ
Организация работы ШМО, корректировка планов работы ШМО на учебный год, контроль вопросов по контролю качества реализации рабочих программ, в том числе федеральных рабочих программ, обязательных к применению, (июнь-август 2023/24 учебном году)			3-4 неделя	зам. директора по УВР	

Контроль соответствия школьной документации об аттестации педагогических работников новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Скорректировать план аттестации на 2023/24 учебный год (июнь-август)	Списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог-методист» и/или «педагог-наставник». план аттестации на 2023/24 учебный год (июнь-август)		3-4 неделя	зам. директора по УВР	
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
Контроль за выполнением закона РФ «Об образовании в РФ»	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	9,11	1-2 неделя	зам. директора по УВР	Совет при директоре
Контроль за ведением личных дел учащихся	Проверка в личных делах класса списков учащихся - 1-11 классов с учетом движения за лето; проверка оформления личных дел 1-11 классов.	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	приказ
Контроль за составлением рабочих программ по предметам (на соответствие ФОП), по дополнительному образованию, кружков, секций, планы воспитательной работы в соответствии ООП, учебному плану на 2023/24 учебный год	Наличие рабочих программ (содержание и планируемые результаты не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП), планы воспитательной работы, графика контрольных, практических, лабораторных работ у учителей-предметников на начало учебного года	1-11	2-3 неделя	зам. директора по УВР зам. директора по ВР	справка
Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и	Проверка журналов по технике безопасности по физической культуре, информатике, химии, физике, технологии в 1-11		3 неделя	специалист по охране руда	Совет при директоре

техники безопасности в школе	классах				
Контроль за ведением классных журналов	Оформление классных журналов, журналов элективных курсов, журналов факультативных занятий, кружковой работы, работы секций на начало учебного года.	1-11	4 неделя	Заместитель директора по УВР	справка
Контроль за методической работой	Утверждение планов работы школьных методических объединений. Подготовка к проведение школьных предметных олимпиад	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	Протокол заседания МС
Контроль за состоянием сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. (Информация о реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе; информации о внедрении ФОП	Сайт, соответствующий требованиям законодательства РФ		1 неделя	зам. директора по ВР	
Входной контроль	Входная диагностика по предметам по графику		четвертая неделя	зам. директора по УВР, руководители МО	справка-анализ

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>ОКТАБРЬ</b>					
	Адаптация учащихся 5-х классов к условиями	5	1-2 неделя	зам. директора по УВР,	

	обучения Посещение уроков, внеклассных мероприятий в 5 –х классах Формирование общеучебных умений и навыков у учащихся 5 классов в период адаптации к условиям обучения			зам. директора по ВР	
	Провести психологическое обследование учеников 5 кл. (учебная мотивация, тревожность, социометрический статус)	5	1-2,3 неделя	Педагог- психолог	педсовет
	Провести анкетирование школьников с целью изучения отношения к школе и классу		1-2,3 неделя	Заместитель директора по ВР	
Контроль за состоянием преподавания	Персональный контроль за работой учителей, вновь принятых на работу		3-4 неделя	зам. директора по УВР	справка
Контроль за выполнением закона РФ «Об образовании в РФ»	Контроль занятости детей доп.образованием, состоящих на внутришкольном учете.	2-9	2 неделя	зам. директора по ВР	справка
Контроль за реализацией требований на уроках новых ФГОС ФООП ООН, ООО, СОО	Посещение уроков	1-11	1-2 неделя	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Клас с	Срок и	Ответственны е	Где подводитс я итог
<b>НОЯБРЬ</b>					
Контроль за состоянием преподавания	Персональный контроль за работой молодых специалистов.		3-4 неделя	зам. директора по УВР	справка

	<p>Проверить работу наставников.</p> <p>Посетить уроки и проконтролировать, как педагоги используют современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации учащихся.</p> <p>Проконтролировать, как молодые специалисты разбирают сложные задания ВПР, готовят выпускников к ГИА</p> <p>Провести анализ, посещённых уроков, проверка документации учителя.</p>				
Контроль за выполнением закона РФ «Об образовании в РФ»	Посещаемость занятий, состояние обученности учащихся «группы риска»	2-9	4 неделя	зам. директора по ВР	справка
Контроль за ведением классных журналов	Правильность заполнения, ведения журнала.	1-11	1 неделя	зам. директора по УВР	справка
Контроль за организацией профориентационной работы с учетом внедрения Единой модели профессиональной ориентации и методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Рекомендации классным руководителям по вопросам профориентации	6-11	3-4	зам. директора по ВР	

--	--	--	--	--	--

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
Контроль за работой кружков, секций	Состояние работы спортивных секций. Ведение журналов, посещаемость.	1-10	1 неделя	зам. директора по ВР	справки
Контроль за ведением элективных курсов	Ведение журналов, посещаемость элективных курсов.	1-11	1 неделя	зам. директора по УВР	справка
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	Посещение уроков математика, общество (8-9 кл.)	2-4	2 - 3 недели	зам. директора по УВР	Обсуждение на заседании МО справка
Контроль за выполнением учебных программ	Выполнение государственных программ на конец 1-ого полугодия	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	Отчет учителей
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	Проведение административных контрольных работ (2-8 классы)	2-8	3-4 недели	зам. директора по УВР	метод совет, справка-анализ
Контроль за организацией внеклассной работы	Подготовка и проведение новогодних праздников. Качество проведения новогодних праздников; проанализировать уровень активности учащихся; умение классных руководителей привлечь учащихся к плодотворному отдыху,	1-11	последняя неделя	зам. директора по ВР	приказ

	соблюдение техники безопасности.				
Контроль за выполнением закона РФ «Об образовании в РФ»	Классно-обобщающий контроль в 1-х классах Адаптация учащихся к режиму работы школы.	1	1 – 3 неделя	зам. директора по УВР	Справка Совет при директоре
Контроль за выполнением закона РФ «Об образовании в РФ»	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х классов	1	4 неделя	зам. директора по УВР	Совет при директоре

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>ЯНВАРЬ</b>					
Информирование родителей по итогам успеваемости за 1-е полугодие (неуспевающие учащиеся)	Письменные уведомления	2-11	1 неделя	учителя-предметники	Отчет учителей-предметников
Контроль за ведением классных журналов	Соответствие тем в рабочих программах темам, записанных в журналах.	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	справка
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	пробное тестирование учащихся 9,11 классов в формате ЕГЭ, ОГЭ	9,11	в течение месяца	зам. директора по УВР	заседание МО
Качество подготовки к итоговому собеседованию	Проверить, как ученики выполняют задания, понимают собеседника, контролируют время. Организовать и провести	9	4 неделя	Замдиректора по УВР, руководители МО учителей русского языка	справка

	пробное итоговое собеседование по русскому языку по заданиям ФИПИ				
Качество реализации программы учебного предмета «География»	В ходе мониторинга уроков по географии выявить соответствие содержания и методов преподавания концепции преподавания предмета	5-11	3-4 неделя	зам. директора по УВР	справка-анализ с рекомендациями по преодолению выявленных недостатков

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
Контроль объективности оценивания результатов, которые проверяет ВПР	Посетить уроки и проверить объективность оценивания заданий. Проконтролировать, как учителя используют на уроках задания, аналогичные заданиям ВПР	4, 8 кл.	1-2-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители МО	справка
Объективность оценки результатов учеников, у которых разная учебная мотивация	Проверить, как учителя работают с учащимися «группы риска» и мотивированными по усвоению ими материала на разном уровне сложности	1–11	3-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители МО	справка
Контроль качества предметных,	Классно-обобщающий контроль в 4-х	4	2-3-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители МО	справка

метапредметных результатов	классах				
----------------------------	---------	--	--	--	--

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>МАРТ</b>					
Качество реализации программ предметной области «Родной язык»	посещение уроков, проверка документации		2-3 неделя	зам. директора по УВР	Справка-анализ с рекомендациями по преодолению выявленных недостатков
Контроль за своевременным выставлением оценок за письменные работы, соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы, соответствие сроков проведения письменных работ утвержденному графику контрольных работ.	Проверка классных журналов по итогам 3 четверти	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	справка
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	Административные проверочные работы по предметам в 2-8 классах за 3 четверть по графику	2-8	2 - 3 неделя	директор, зам. директора по УВР	Обсуждение итогов на заседаниях МО
Определить качество учебных достижений 10 класса по профильным предметам	Административные проверочные работы по профильным предметам	10	2 - 3 неделя	директор, зам. директора по УВР, руководитель МО	Обсуждение итогов на заседаниях МО
Контроль за	Работа кружков,		2-3	зам. директора	Справки

работой кружков, секций и т.д.	факультативов. Занятость учащихся во внеурочное время: вовлечение детей в кружки, спортивные секции, студии, клубы. Проведение тематических библиотечных уроков.		неделя	по ВР, УВР	
Контроль документации учителя	проверка документации, конспектов уроков обществознания в 5 кл. с целью контроля реализации модуля «Основы духовно-нравственной культуры народов России»		1-2 неделя	зам. директора по УВР	справка

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>АПРЕЛЬ</b>					
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	пробные контрольные работы в 11 классах по русскому языку и математике и предметам по выбору в формате ЕГЭ	11	в теч. месяца	зам. директора по УВР	Анализ на заседании МО
Уровень предметных, метапредметных результатов учащихся	Подготовка к итоговой аттестации учащихся. 9-х классов. Пробные контрольные работы по математике и русскому языку. <b>Цель:</b> проверить качество и результативность подготовки к ГИА и профориентационной работы классных руководителей.	9	в теч. месяца	директор, зам. директора по УВР, ВР	Анализ на заседании МО
	Контроль		В	зам. директора	справка

	прохождения программы ППД, ППБ		течение месяца	по ВР	
Удовлетворенность качеством образования	Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования в соответствии с ФГОС и ФОП	2-11	4-я учебная неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители	справка
Контроль качества предметных, метапредметных результатов	Проведение ВПР 4-8 кл.	4-8	В течение месяца	зам. директора по УВР	

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>МАЙ</b>					
Контроль за ведением классных журналов	Оформление классного журнала классными руководителями, учителями-предметниками на конец учебного года	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	
Контроль за методической работой	1. Анализ работы школьных методических объединений. Задачи на новый учебный год. 2. О результатах аттестации и курсовой переподготовки педагогов.		4 неделя	Руководители МО	Анализ работы
Контроль за выполнением учебных программ	Выполнение государственных программ на конец учебного года	1-11	4 неделя	зам. директора по УВР	Отчет
Контроль качества предметных, метапредметных	Итоги промежуточной аттестации обучающихся	2-10	2-3 неделя	зам. директора по УВР	Анализ к.р.

результатов					
	Организация труда и отдыха в июне, июле, августе месяце.		4 неделя	зам. директора по ВР	Совет при директоре

Направление текущего контроля	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственные	Где подводится итог
<b>ИЮНЬ</b>					
Контроль за ведением личных дел учащихся	Проверка личных дел на конец учебного года (наличие л/дел по количеству учащихся класса, соответствие № л/дела № в алфавитной книге; выставление оценок за год.)	1-11	1 неделя	зам. директора по УВР	Отчет кл. руководителей
Контроль за ведением классных журналов	Работа классных руководителей 9,11 классов с журналом на конец государственной (итоговой) аттестации	9,11	1 неделя	зам. директора по УВР	Отчет кл. руководителей
Контроль за прохождением программного материала	Проверка прохождением программного материала	1-11	1 неделя	зам. директора по УВР	Отчет педагогов